



# 新北市瑞芳區瑞芳國民小學 115 學年度新生入學家長須知

☺各處室聯絡事項：



## 教務處(24972058 轉 110~113)



- **編班**：本校將於 115 年 8 月 6 日(四) 早上 9 點進行電腦亂數編班，之後公告學生所屬班級於本校網站和門首。
- **開學日(迎新日)**：115 年 8 月 31 日(一)請著**校服**到校，直接到活動中心參加 8:30 迎新活動，12:00 放學。
- **每週作息**：星期一、二、三、五中午 12:50 放學。**每週四**上全天課，下午 4:00 放學。(學校有自立午餐)
- **諮詢與協助**：若孩子本身領有重大疾病卡、身心障礙手冊、特殊疾病診斷證明，或家長領有身心障礙手冊，請主動聯繫特教組長(分機 142)及註冊組長(分機 113)，我們將提供相關諮詢與協助。



## 學務處(24972058 轉 120~123、健康中心 125、營養師 128)



- **校園安全**：提醒孩子，各樓層走廊、樓梯間、圓形廣場、廁所請落實「校園內慢慢走」。遊戲、運動遊戲請至操場、禮堂。
- **學生專車**：傑魚里(僅上學時段)、爪峰里及新峰里距離本校路途較遠，上、放學有提供學生專車接送服務，如有需求請洽學務處諮詢。
- **上放學時間**：上學時段請學童自行進校園，請家長將孩子接送到校門口即可。7:20 到 7:45(交通導護)，為了安全請勿早到或遲到。同時，請和孩子約定好放學接送位置，如有調整亦請提前告知導師。
- **服裝**：依各班課程安排穿著校服，週三穿著便服。  
補班日亦比照前述規定。
- **請假**：因故不能到校時，務必先知會級任老師完成請假，或利用校園通 APP 辦理請假，或於當日上午 7:50~8:30 撥打請假專線：24972058 分機 120~123，敘明班級、姓名及請假事由。三日以上需填寫長假申請單。

- **早餐補助**：早餐補助對象：1、家庭為低收入戶者 2、家庭為中低收入戶者 3、學生本人為身心障礙者（須領有身心障礙手冊） 4、學生本人領有弱勢兒少生活扶助證明者 5、家庭突發因素及經導師訪視認定無力支付早餐費者。符合以上身分且有早餐補助需求者，開學後一週內請洽導師領取早餐申請表填寫。
- **午餐室**：本校營養午餐為公辦民營，115 學年度起新北市政府補助，學生午餐免費（另有提供蛋奶素，如有需要請向級任導師登記），本校設有營養師規劃菜色與調配營養。
- **健康中心**：開學後請繳交基礎預防針影本，尚未完成接種項目者，請儘早至醫療院所補接種。
- **週末休閒班**：為了讓小朋友學習更多的才藝活動，每學期開學後會辦理為期 12~14 週的週末休閒班，課程內容有：直排輪、美術、烏克麗麗、太鼓、扯鈴、科學實驗、AI 圍棋、北管小學堂……等，敬請期待喔！開學後會發下調查表，有任何相關問題請洽學務處（分機 121）。【開學後另行發放單張簡介】
- **校服服務**：
  - 許萬昌百貨商行  
地址：200005 基隆市仁愛區仁三路 61 巷 1 號  
電話號碼：(02)2422-9393
  - 天順學生制服  
地址：200005 基隆市仁愛區仁三路 65 號  
電話號碼：(02)2422-1530 • 2424-9907
  - 信億百貨行  
地址：新北市瑞芳區民生街 17 號  
電話號碼：(02)24971282



總務處：(24972058 轉 130~132)



- **繳學費方式**：多元管道繳費
1. 臺灣銀行臨櫃繳費免手續費。
  2. 便利商店繳費(手續費 6 元)。
  3. 郵局臨櫃繳費(手續費 6 元)。
  4. 信用卡網路繳費(手續費依各家行庫收費)。
  5. ATM 繳費(手續費依各家行庫收費)。
  6. 新北校園通 APP



輔導處(24972058 轉 140~143)



- **迎新活動**：開學日 8 月 31 日(一)當天辦理，地點：活動中心。
- ☞ ~08：30 活動中心報到
  - ☞ 08：30 迎新活動開始
  - ☞ 12：00 放學
- **課後班**：星期一、二、五，上課時間 12:50~16:00。附上課後班報名表，要參加課後班的學生，請在開學日放學前交回報名表給導師，9/1(二)開課。
- **特殊教育**：如需接受特殊教育服務者，請洽輔導處特教組(分機 142)。

# 一年級新生準備事項

## 一、上、下學時間安排

- 1.到校時間：上午 7:30~7:55。
- 2.上學時段，家長送孩子到校門口即可，請相信孩子的能力，能自己走進教室。
- 3.放學接送，請準時請到接送區等候，或是與孩子約定接送的地點，勿進學校。  
(星期一、二、三、五 12:50 放學，星期四 16:00 放學)

## 二、服裝儀容

- 1.星期三穿便服，其他天穿運動服校服（務必縫上班級號碼名牌）。
- 2.雨天請穿著雨衣（黃色為佳），勿帶傘。

## 三、需準備物品

### 1.學用品：

書包	鉛筆盒	墊板	備用口罩 5 個
鉛筆 5 枝(請不要用 <u>自動筆</u> )		橡皮擦	直尺(15 公分)
水壺	手帕衛生紙	螢光筆	
彩虹筆或色鉛筆或旋轉蠟筆		牙刷、牙膏、漱口杯	

### 2.放置於學校的物品(請寫上或貼上名字)：

彩色筆(24 色)	粉蠟筆(24 色)	黑色粗、細雙頭 簽字筆	剪刀
膠水、保麗龍膠	輕便雨衣	換穿衣褲一套 (記得準備內褲和襪子)	

- 3.請準備一個便當盒和湯碗、湯匙和水壺，請放置在餐袋內，每天記得帶至學校。

## 四、請假辦法

- 1.事假請事先用新北校園通 APP 請假，或利用聯絡簿、Line、電話告知導師。
- 2.當天請假者請在 7:50~8:30 以電話通知，學校請假專線：2497-2058 轉 120-123，或直接與級任導師聯繫，亦可先用新北校園通 APP 請假。

## 五、其他

- 1.請勿讓小朋友帶錢、玩具、糖果、零食和含糖飲料到學校。
- 2.請務必讓孩子吃完早餐才來上學。
- 3.請開學後繳交一份預防注射卡影印本。(用 A4 影印)
- 4.若您或您的小孩具有特殊身分別，例如：當年度的低收入戶、中低收入戶、弱勢兒少、原住民、各種身心障礙手冊.....，請務必告知老師，並繳交證明文件，以利幫助您申請各項補助。

一年級導師 敬上

## 新北市瑞芳國小 115 學年度『小一起步走』新生入學迎新活動

一、活動時間：115 年 8 月 31 日星期一 上午 08：00～12：00

二、活動地點：瑞芳國小活動中心

三、參加人員：一年級新生與家長、級任導師及行政人員

四、活動流程：

五、

時間	活動名稱	地點
08:00-08:30	喜迎新鮮人(報到就座)	活動中心
08:30-09:00	迎新活動	
09:00-10:00	校務說明(家長)	
	愛的接觸(學生)	各班教室
10:00-10:10	班級大合照	中庭/穿堂
10:10-10:25	中場休息(繪馬祈福)	活動中心
10:25-10:30	集合整隊/換場	
10:30-11:30	親師座談(家長)	各班教室
	體能活動(學生)	活動中心
11:30~12:00	領迎新禮/賦歸	

